



Утверждено:

Директор МБОУ "КСОШ №1"

Р.А. Парзаева

**План работы по охране труда  
и обеспечению безопасности жизнедеятельности и предупреждению  
травматизма**

**1. Инструктивно-методическая работа**

| №                            | Мероприятия                                                                                                                                                | Сроки                            | Куратор                              | Ответственные                             |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1                            | 2                                                                                                                                                          | 3                                | 4                                    | 5                                         |
| <b>1. Работа с кадрами</b>   |                                                                                                                                                            |                                  |                                      |                                           |
| 1                            | Периодический медицинский осмотр работающих, обучающихся                                                                                                   | До 1.09                          | Директор                             | Мед. работник                             |
| 2                            | Распределение обязанностей в работе по созданию безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между членами администрации и педколлектива | До 05.09                         | Директор                             | Директор                                  |
| 3                            | Изучения с педколлективом школы «Положения об административно-общественном контроле в ОУ» и других нормативных актов                                       | В течение года                   | Директор                             | Зам. директора по УВР<br>Специалист по ОТ |
| 4                            | Проведение регулярных инструктажей персонала школы по вопросам охраны труда с регистрацией в соответствующих журналах                                      | В течение года                   | Директор                             | Зам. по АХЧ<br>Спец. по ОТ                |
| 5                            | Проведение оперативных совещаний по вопросам состояния охраны труда в ОУ                                                                                   | 1 раз в месяц                    | Директор                             | Директор<br>Зам. директора<br>Спец. по ОТ |
| <b>2. Работа с учащимися</b> |                                                                                                                                                            |                                  |                                      |                                           |
| 1                            | Проведение вводных инструктажей в 1-11 классах (на начало учебного года)                                                                                   | До 05.09                         | Спец. по ОТ                          | Классные руководители                     |
| 2                            | Проведение повторных инструктажей в 1-11 классах (на начало учебного года) с регистрацией в журнале                                                        | До 15.09                         | Спец. по ОТ                          | Классные руководители                     |
| 3                            | Проведение инструктажей при организации учебных занятий по спец. пред метам (вводных, на рабочем месте, повторных, внеплановых, целевых)                   | Сентябрь<br>В течение года       | Зам. директора по УВР<br>Спец. по ОТ | Зав. кабинетами                           |
| 4                            | Проведение тематических инструктажей в 1-11 классах в рамках классных часов:                                                                               | По планам классных руководителей | Зам. директора по УВР                | Классные руководители                     |
|                              | • по правилам пожарной безопасности;                                                                                                                       |                                  |                                      | Классные руководители                     |

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                       |                                      |                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|-----------------------|
|                               | • по правилам поведения в школе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                       |                                      |                       |
|                               | • по правилам электробезопасности; • по правилам дорожно-транспортной безопасности;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                       |                                      | Классные руководители |
|                               | • по правилам безопасности на воде и на льду;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |                                      | Классные руководители |
|                               | • по правилам безопасности на спортивной площадке;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                       |                                      | Классные руководители |
|                               | • по правилам безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                       |                                      | Классные руководители |
|                               | • по правилам поведения в экстремальных ситуациях;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                       |                                      | Классные руководители |
|                               | • по правилам безопасного поведения на железной дороге;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                       |                                      | Классные руководители |
|                               | • по правилам поведения во время каникул                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |                                      | Классные руководители |
| 5                             | Проведение внеплановых инструктажей при организации внеклассных мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | В течение года        | Спец. по ОТ                          | Классные руководители |
| 6                             | Проведение целевых инструктажей при организации трудовой деятельности учащихся                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | В течение года        | Спец. по ОТ                          | Классные руководители |
| 7                             | Проведение внеплановых инструктажей по вопросам состояния детского травматизма в школе, районе.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | В течение года        | Спец. по ОТ                          | Классные руководители |
| 8                             | Проведение профилактических бесед работников ГИБДД, УВД, пожарной части с учащимися                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1 раз в четверть      |                                      | Зам. директора по УВР |
| <b>3. Работа с родителями</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                       |                                      |                       |
| 1                             | Изучение с родителями вопросов обеспечения безопасности школьников в рамках педагогического всеобуча по темам:<br>• предупреждение дорожно-транспортного травматизма детей;<br>• соблюдение правил пожарной безопасности;<br>• безопасное поведение на воде и на льду;<br>• правила безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов;<br>• правила поведения в экстремальных ситуациях;<br>• правила безопасного поведения на железной дороге;<br>• правила поведения учащихся в период каникул | По плану педвсегобуча | Зам. директора по УВР<br>Спец. по ОТ | Классные руководители |

|   |                                                                              |                  |                       |                       |
|---|------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------|-----------------------|
| 2 | Проведение регулярных встреч с родителями работников ГИБДД, УВД, ОСВОДа, МЧС | 1 раз в четверть | Зам. директора по УВР | Классные руководители |
|---|------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------|-----------------------|

## **2. Делопроизводство по охране труда.**

| № | Мероприятия                                                                   | Сроки               | Куратор  | Ответственность                       |
|---|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------|---------------------------------------|
| 1 | Обновление инструкций по охране труда для учащихся и работников школы         | В течение года      | Директор | Спец. по ОТ                           |
| 2 | Продолжение работы над пакетом локальных актов и документации по охране труда | В течение года      | Директор | Спец. по ОТ<br>председатель совета ТК |
| 3 | Заключение с советом трудового коллектива соглашения по охране труда          | До 31.12            | Директор | Председатель совета ТК                |
| 4 | Составление актов проверки выполнения соглашения по охране труда              | До 31.12 и до 30.06 | Директор | Председатель совета ТК<br>Спец.по ОТ  |

## **3.Создание безопасных условий труда**

| № | Мероприятия                                                                                                                                                        | Сроки                     | Куратор  | Ответствен.                                                         |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------|
| 1 | Проверка учебных кабинетов и мастерских на предмет соответствия требованиям техники безопасности, проверка наличия и правильности заполнения журналов инструктажей | Август<br>январь          | Директор | Зам. директора по УВР и ВР<br>Председатель совета ТК<br>Спец. по ОТ |
| 2 | Ревизия системы пожаротушения                                                                                                                                      | 25.04 25.10               | Директор | Завхоз<br>Спец.по ОТ                                                |
| 3 | Огнезащитная пропитка чердачных помещений                                                                                                                          | По мере необходимости     | Директор | Завхоз<br>Спец.по ОТ                                                |
| 4 | Промывка и опрессовка отопительной системы                                                                                                                         | август                    | Директор | Завхоз                                                              |
| 5 | Замеры изоляции электрических сетей                                                                                                                                | До 25.08                  | Директор | Завхоз<br>Электрик                                                  |
| 6 | Приобретение защитных средств для преподавателей спецкабинетов и технического персонала школы                                                                      | В течение года            | Директор | Завхоз<br>Спец.по ОТ                                                |
| 7 | Переоснащение школы новыми огнетушителями и перезарядка имеющихся                                                                                                  | В соответствии со сроками | Директор | Спец.по ОТ                                                          |

## **4.Обеспечение безопасности учащихся на дорогах**

| № | Мероприятия                                                                               | Сроки    | Куратор              | Ответств.                |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------|--------------------------|
| 1 | Организация подвоза обучающихся. Назначение ответственных лиц.                            | сентябрь | Спец.по ОТ           | Директор                 |
| 2 | Организация работы отряда ЮИД. Планирование и осуществление совместной деятельности с ГАИ | сентябрь | Зам. директора по ВР | Рук. отряда ЮИД<br>Преп- |

|   |                                                                                                                          |                  |                       |                                            |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------|--------------------------------------------|
|   |                                                                                                                          |                  |                       | организатор<br>ОБЖ                         |
| 3 | Проведение членами отряда ЮИД бесед, викторин, соревнований с учащимися начальных классов в ходе тематических месячников | 1 раз в четверть | Зам. дир. по ВР       | Рук. отряда ЮИД<br>Препод.-организатор ОБЖ |
| 4 | Участие отряда ЮИД в районном смотре «Безопасное колесо»                                                                 | По особому плану | Зам. директора по УВР | Рук. отряда ЮИД<br>Препод.-организатор ОБЖ |
| 5 | Оформление информационных уголков по правилам дорожного движения, противопожарной безопасности                           | 1 раз в четверть | Зам. директора по УВР | Препод.-организатор ОБЖ                    |
| 6 | Проведение месячников безопасности на дорогах                                                                            | По особому плану | Зам. директора по УВР | Препод.-организатор ОБЖ                    |
| 7 | Встречи работников ГАИ с учащимися. Беседы о безопасности на дорогах                                                     | 1 раз в четверть | Зам. директора по УВР | Препод.-организатор ОБЖ                    |
| 8 | Проведение занятий с учащимися по предупреждению дорожно- транспортного травматизма                                      | 1 раз в месяц    | Зам. директора по УВР | Классные руководители                      |

#### **5. Организация гражданской обороны**

| № | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                    | Сроки            | Куратор                           | Ответств.                                     |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1 | Уточнение номенклатуры дел по ведению ГО                                                                                                                                                                                                                       | До 1.09          | Директор                          | Преподаватель-организатор ОБЖ                 |
| 2 | Организация подготовки постоянного состава по 14 –часовой программе                                                                                                                                                                                            | По особому плану | Директор                          | Препод.-организатор ОБЖ<br>Руководители групп |
| 3 | Отработка элементов плана ГО школы                                                                                                                                                                                                                             | В течение года   | Директор                          | Преподаватель-организатор ОБЖ                 |
| 4 | Ревизия оснащения учебных кабинетов комплектами индивидуальных средств защиты                                                                                                                                                                                  | апрель           | Директор                          | Преподаватель-организатор ОБЖ                 |
| 5 | Оформление и оснащение кабинета ОБЖ                                                                                                                                                                                                                            | В течение года   | Директор                          | Препод.-организатор ОБЖ                       |
| 6 | Проведение декады ГО<br>- инструктивное совещание по проведению «Дня защиты детей»<br>-организационно- подготовительная работа ко «Дню защиты детей»<br>-проведение «Дня защиты детей»<br>-совещание по итогам «Дня защиты детей»<br>Издание итогового приказа | апрель май       | Зам. директора по УВР<br>Директор | Препод.-организатор ОБЖ                       |

**6.План профилактических мероприятий по антитеррористической деятельности и безопасности**

| <b>№ п/п</b>                                                         | <b>Мероприятия</b>                                                                                                                                 | <b>Срок проведения</b> | <b>Ответственный</b>                      |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------|
| 1                                                                    | Издание приказов об организации антитеррористической деятельности и безопасности образовательного учреждения и доведение их до всех сотрудников.   | август                 | Директор школы                            |
| <b>Совещания по вопросам противодействия терроризму и экстремизм</b> |                                                                                                                                                    |                        |                                           |
| 2                                                                    | Провести оперативное совещание с сотрудниками по вопросам антитеррористической деятельности и безопасности ОУ                                      | август                 | Специалист по ОТ                          |
| 3                                                                    | Проведение бесед, встреч с инспекторами ОГИБДД, сотрудниками ПДН, направленные на формирование безопасного поведения в ЧС на улице, в школе, дома. | Ежемесячно             | Классные руководители                     |
| 4                                                                    | Провести совещание с педагогическим коллективом по вопросам организации безопасности ОУ.                                                           | сентябрь               | Специалист по ОТ                          |
| 5                                                                    | Провести совещание с тех.персоналом по вопросам контрольно-пропускного режима.                                                                     | сентябрь               | Завхоз<br>Специалист по ОТ                |
| 6                                                                    | Провести инструктивное совещание по вопросам противодействия терроризму и экстремизму                                                              | сентябрь               | Специалист по ОТ                          |
| 7                                                                    | Провести родительские собрания, на которых уделить внимание родителей на соблюдение правил поведения при угрозе возникновения ЧС.                  | октябрь                | Классные руководители                     |
| 8                                                                    | Проводить занятия с обучающимися, сотрудниками школы, направленными на антитеррористическую безопасность.                                          | В течение года         | Специалист по ОТ<br>классные руководители |
| 9                                                                    | Проводить классные часы по вопросам безопасного поведения при угрозе возникновения ЧС.                                                             | В течение года         | Классные руководители                     |
| 10                                                                   | Проводить обновление классных уголков безопасности обучающихся.                                                                                    | В течение года         | Классные руководители                     |

|    |                                                                                                                                          |                |                       |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|
| 11 | Включение в тематику классных часов бесед по противодействию терроризму и первоначальным мерам по противодействию террористических актов | В течение года | Классные руководители |
| 12 | Провести совещание с педагогическим коллективом на тему: «Действия обучающихся и сотрудников при возникновении ЧС и ЭС».                 | январь         | Специалист по ОТ      |
| 13 | Провести совещание с сотрудниками службы охраны по вопросам контрольно-пропускного режима.                                               | февраль        | Специалист по ОТ      |

#### **Инструктажи, практические занятия, тренировки и учения**

|   |                                                                                                                                                     |                       |                                                                    |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1 | Проведение учебных тренировочных эвакуаций обучающихся и сотрудников школы.                                                                         | Ежемесячно            | Специалист по ОТ                                                   |
| 2 | Провести инструктаж с сотрудниками школы по сохранению жизни и здоровья детей во время ЧС                                                           | Сентябрь<br>январь    | Специалист по ОТ                                                   |
| 3 | Провести инструктаж «О мероприятиях по антитеррористической деятельности и защите детей»                                                            | сентябрь              | Специалист по ОТ<br>Классные руководители                          |
| 4 | Провести инструктаж для сотрудников по правилам поведения при угрозе совершения террористического акта и во время возникновения стихийного бедствия | ноябрь<br>март<br>май | Специалист по ОТ                                                   |
| 5 | Проведение инструктажа по организации мер безопасности при проведении массовых внеклассных мероприятий                                              | В течение года        | Классные руководители                                              |
| 6 | Усиление системы пропуска, как в здание школы, так и на территорию не сотрудников школы                                                             | В течение года        | Завхоз<br>Специалист по ОТ                                         |
| 7 | Информирование своевременно обо всех нестандартных ситуациях в соответствующие службы и Отдел образования                                           | систематически        | Тех.персонал,<br>Дежурный<br>учитель                               |
| 8 | Проведение бесед, классных часов и прочих мероприятий по усилению бдительности обучающихся и сотрудников во время возникновения угрозы ЧС и ЭС      | систематически        | Специалист по ОТ<br>Зам. директора по ВР,<br>Классные руководители |

#### **Мероприятия по осуществлению контроля**

|   |                                                              |          |                |
|---|--------------------------------------------------------------|----------|----------------|
| 1 | Решение вопроса по осуществлению круглосуточной охраны школы | сентябрь | Директор школы |
|---|--------------------------------------------------------------|----------|----------------|

|                                                   |                                                                                                                    |                             |                                                             |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 2                                                 | Осуществление ежедневного контроля контрольно-пропускного режима в школе                                           | ежедневно                   | Завхоз<br>Специалист по ОТ                                  |
| 3                                                 | Введение ежедневного обхода здания школы, территории, осмотр подвальных и чердачных помещений, запасных выходов    | ежедневно                   | Дежурный администратор<br>Тех.персонал,<br>Специалист по ОТ |
| <b>Информационно-пропагандистские мероприятия</b> |                                                                                                                    |                             |                                                             |
| 1                                                 | Реализация комплекса мероприятий, направленных на воспитание толерантного поведения среди учащихся школы           | В течении года              | Зам.директора по УВР                                        |
| 2                                                 | Осуществление контроля за наличием в школьной библиотеке изданий из Федерального списка экстремистских материалов. | В течении года              | Зам.директора по УВР за                                     |
| 3                                                 | Организация и проведение «круглых столов» на тему «Нет – молодёжному экстремизму!»                                 | Апрель<br>Ноябрь            | Зам.директора по УВР                                        |
| 4                                                 | Проведение родительского лектория «Терроризм – угроза мира»                                                        | март<br>сентябрь<br>декабрь | Зам.директора по УВР                                        |

#### **7.Мероприятия по противопожарной безопасности**

| № | Мероприятия                                                                                                                                | Сроки          | Куратор  | Ответств.                                      |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|------------------------------------------------|
| 1 | Обновление инструкции по правилам пожарной безопасности и планов эвакуации, с порядком действий при пожаре                                 | В течение года | Директор | Завхоз<br>Спец. по ОТ                          |
| 2 | Дооформление противопожарного уголка                                                                                                       | В течение года | Директор | Зам. директора по ВР<br>Препод-организатор ОБЖ |
| 3 | Избрание общественного инспектора по пожарной безопасности и создание добровольной пожарной дружины на общем собрании трудового коллектива | До 1.10.       | Директор | Председатель совета ТК                         |
| 4 | Издание приказа о назначении ответственного за противопожарное состояние здания школы                                                      | До 1.09.       | Директор | Директор                                       |
| 5 | Создание отряда юных пожарных ( ДЮП) из числа обучающихся и организация его работы                                                         | До 15.09.      |          | Препод.-организатор ОБЖ<br>Препод-организатор  |
| 6 | Изучение с работниками Правил пожарной безопасности                                                                                        | 1 раз в год    | Директор | Спец. по ОТ                                    |

|    |                                                                                                                                                                                                                         |                   |                     |                                      |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|--------------------------------------|
| 7  | Проведение с учащимися бесед и занятий по правилам пожарной безопасности                                                                                                                                                | Регулярно         | Зам.директора по ВР | Классные руководители                |
| 8  | Организация инструктажей по правилам пожарной безопасности со всеми работниками школы с регистрацией в специальном журнале                                                                                              | Август<br>Январь  | Директор            | Спец. по ОТ                          |
| 9  | Проведение практических занятий с обучающимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара                                                                                           | 1 раз в<br>месяц  | Директор            | Препод-организатор ОБЖ<br>Спец.по ОТ |
| 10 | Проведение обработки огнезащитным составом сгораемых конструкций чердачных помещений, застекление слуховых окон                                                                                                         | 1 раз в 3<br>года | Директор            | Завхоз                               |
| 11 | Проведение проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования с составлением протокола                                                                                                               | Август            | Директор            | Завхоз<br>Электрик                   |
| 12 | Проведение перезарядки, контрольного взвешивания огнетушителей. Регистрация огнетушителей в журнал учета первичных средств пожаротушения                                                                                | Июнь-<br>август   | Директор            | Спец.по ОТ                           |
| 13 | Оборудование запасных выходов из здания школы легко открывающимися запорами и обозначение их светящимися табло и указательными знаками                                                                                  | В течение<br>года | Директор            | Завхоз                               |
| 14 | Закрытие на замки дверей чердачных помещений                                                                                                                                                                            | Постоянно         |                     | Завхоз                               |
| 15 | Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электроцитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов                                                                          | В течение<br>года | Директор            | Завхоз<br>Спец. по ОТ                |
| 16 | Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установка во время их проведения обязательного дежурства работников | В течение<br>года | Спец.по ОТ          | Зам.директора по УВР                 |
| 17 | Организация хранения красок, лаков, растворителей и других легко воспламеняющихся жидкостей в негорючих кладовках отдельно от здания школы                                                                              | В течение<br>года | Спец.по ОТ          | Завхоз                               |
| 18 | Систематическая очистка территории школы от мусора, недопущение его сжигания на территории                                                                                                                              | постоянно         | Директор            | Завхоз                               |

#### **8. Внутришкольный контроль по охране труда**

| № | Вопросы, подлежащие контролю         | Сроки             | Куратор  | Ответств.            |
|---|--------------------------------------|-------------------|----------|----------------------|
| 1 | Подготовка ОУ к новому учебному году | Август,<br>январь | Директор | Завхоз<br>Спец.по ОТ |

|    |                                                                                                                                         |                    |                                    |                                                 |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                         |                    |                                    |                                                 |
| 2  | Проведение единых уроков по охране труда классными руководителями                                                                       | По плану ОУ        | Зам.директора по УВР               | Классные руководители                           |
| 3  | Проверка журналов классных руководителей по охране труда                                                                                | 2 раза в год       | Спец.по ОТ                         | Классные руководители                           |
| 4  | Работа классных руководителей с учащимися, допустившими нарушение правил перехода проезжей части дороги (на основании сообщения ГАИБДД) | По мере надобности | Спец. по ОТ                        | Классные руководители                           |
| 5  | Проверка кабинетов повышенной опасности на предмет соблюдения требований охраны труда                                                   | Август<br>Январь   | Директор                           | Завхоз<br>Спец.по ОТ                            |
| 6  | Отработка навыков практических действий в условиях ЧС на уроках ОБЖ                                                                     | В течение года     | Зам.директора по УВР               | Препод-организатор ОБЖ                          |
| 7  | Подготовка и проведение «Дня защиты детей»                                                                                              | Июнь               | Директор                           | Зам.директора по УВР                            |
| 8  | Соблюдение норм охраны труда при проведении уроков физкультуры и технологии                                                             | В течение года     | Зам.директора по УВР<br>Спец.по ОТ | Учителя физ. культуры и технологии              |
| 9  | Выполнение обучающимися инструкций по ОТ на уроках химии                                                                                | В течение года     | Зам.директора по УВР               | Учитель химии                                   |
| 10 | Административно-общественный контроль за состоянием охраны труда                                                                        | В течение года     | Директор                           | Директор<br>Зам по УВР<br>Спец.по ОТ            |
| 11 | Проверка состояния школьных электросетей, электроприборов и соблюдение мер электробезопасности в образовательном процессе               | 20.05-25.05        | Директор                           | Зам. директора по АХР<br>Электрик<br>Спец.по ОТ |

